

Condizioni Generali Per Fornitura Jobs

DEFINIZIONI

AREA DA TRATTARE: indica l'ambiente nel quale si effettua la disinfestazione " bed bugs" cui si fa riferimento nel CONTRATTO, comprensivo delle camere adiacenti lateralmente e di fronte a quella rilevata infestata, oltre a quelle corrispondenti al piano superiore ed a quello inferiore, ove esistenti (cosiddetto trattamento "a cubo").

CONTRATTO: è costituito dai seguenti documenti: le presenti Condizioni Generali, la/e Proposta/e di Contratto di Fornitura Jobs (di seguito "Attività"), l'ALLEGATO "A" - CORRISPETTIVI E MODALITA' DELL'ATTIVITA' e l'ALLEGATO B- LUOGHI AGGIUNTIVI DI EFFETTUAZIONE DELL'ATTIVITA'.

ISTRUZIONI: indica le istruzioni contenute nella "CHECK LIST", che il CLIENTE deve osservare per consentire a RENTOKIL l'effettuazione delle attività, oltre a quanto inserito nelle raccomandazioni per il CLIENTE (nella ricevuta di servizio Rapporto di Lavoro (cd. PPS) o altro documento caricato su myRentokil).

NORME REGOLATRICI: i rapporti contrattuali sono regolati dalle clausole inserite nella/e Proposta/e di Contratto di Fornitura Jobs, nell'ALLEGATO "A" - CORRISPETTIVI E MODALITA' DELL'ATTIVITA', nell'ALLEGATO B- LUOGHI AGGIUNTIVI DI EFFETTUAZIONE DELL'ATTIVITA' e nelle disposizioni delle presenti Condizioni Generali. Detti rapporti sono inoltre regolati dal codice civile e dalle altre disposizioni della legge italiana, per quanto non regolato dalle disposizioni sopra richiamate.

PARTI E CONTRAENTI: nel contesto di ciascun CONTRATTO, RENTOKIL INITIAL ITALIA S.p.A. e' indicata con il termine "RENTOKIL". L'altra PARTE CONTRAENTE e' indicata con il termine "CLIENTE".

1. OGGETTO DEL CONTRATTO

1.1. Le presenti Condizioni Generali si applicano alle attività volte al controllo ed al contenimento degli agenti infestanti, quali meglio specificati nella Proposta di Contratto di Fornitura Jobs ed ad ogni ulteriore Attività che il CLIENTE dovesse richiedere alla RENTOKIL d'ora in avanti.

2. MODALITA' DI ESECUZIONE DELL'ATTIVITA'- OBBLIGHI A CARICO DEL CLIENTE- ESCLUSIONE DEL DIRITTO DI RECESSO

- 2.1. Al fine di compiere tutti gli interventi oggetto del contratto, RENTOKIL avrà accesso negli orari lavorativi e/o concordati ai luoghi indicati nella/e Proposta/e di Contratto di Fornitura Jobs e nell'All. B.
- 2.2. Ogni visita presso il CLIENTE è certificata da una ricevuta di servizio sottoscritta dal CLIENTE anche con modalità elettroniche, che potrà essere visibile sul Portale MyRentokil.
- 2.3. La copia della Ricevuta di servizio disponibile anche tramite modalità elettroniche sul Portale MyRentokil costituisce a tutti gli effetti di legge prova dell'avvenuto servizio e del suo espletamento in conformità al contratto.
- 2.4. RENTOKIL manterrà il pieno diritto al pagamento per le attività non prestate per cause dipendenti dal CLIENTE.
- 2.5. RENTOKIL si riserva la facoltà di affidare in subappalto a terzi l'esecuzione delle attività, nel rispetto della normativa vigente e ferma comunque restando la sua piena responsabilità verso il CLIENTE.
- 2.6. Il CLIENTE dovrà:
 - individuare un referente da contattare per le segnalazioni urgenti
 - garantire che sono state eseguite tutte le operazioni preliminari alle attività richieste da RENTOKIL, nel rispetto delle norme vigenti in materia di sicurezza ed igiene sul lavoro nonché di tutela dell'ambiente
 - comunicare tutte le particolari prescrizioni normative in funzione degli specifici ambienti ove deve essere eseguita l'attività
 - in caso di trattamento di disinfestazione con irradiazione o saturazione, liberare l'Area da Trattare da persone, animali o suppellettili come da Istruzioni ricevute da RENTOKIL
 - Resta inteso che in caso di impossibilità ad effettuare l'attività per la presenza di persone o animali nell'Area da Trattare, verrà addebitato il diritto di uscita.
 - permettere l'accesso al personale RENTOKIL presso le strutture di pertinenza del CLIENTE per lo svolgimento delle attività contrattualizzate;
 - verificare e richiedere preventivamente tutte le autorizzazioni di carattere amministrativo necessarie (statali, regionali, comunali,.....ecc.), per consentire a RENTOKIL di svolgere le proprie attività nel pieno rispetto della normativa vigente. RENTOKIL ha la facoltà di richiedere copia della documentazione
 - informare per iscritto RENTOKIL ,prima della sottoscrizione del 2.14 CONTRATTO,dell'eventuale presenza all'interno e/o nel circondario delle zone sottoposte ai trattamenti (disinfestazione, derattizzazione,.....ecc.) oggetto del contratto di animali domestici, bambini, persone sensibili e/o allergiche e/o intolleranti, affinché RENTOKIL possa valutare se vi siano le condizioni per svolgere le proprie attività senza rischi per la salute e la sicurezza.

2.7 Il materiale residuo utilizzato verrà lasciato in sito.

2.8 Al fine dell'efficacia dell'attività, il CLIENTE deve seguire integralmente e rispettare tutte le Istruzioni e le prescrizioni formulate dal personale

RENTOKIL in relazione al mantenimento di alti livelli di ordine ed igiene, ad interventi strutturali, di pulizia, di corretto stoccaggio di merci e/o materiali o altro, che riducano le possibilità di infestazioni e che permettano la corretta esecuzione delle attività. Qualora il CLIENTE non segua le Istruzioni della RENTOKIL, non adotti tutte le misure e/o azioni poste a suo carico, ometta di effettuare le operazioni di preparazione richieste o di rimuovere gli oggetti indicati, la RENTOKIL ha il diritto di cancellare o posticipare il trattamento prenotato fintanto che le suddette operazioni non siano state eseguite e l'Area da Trattare interamente liberata. Nel caso in cui il CLIENTE richieda alla RENTOKIL di assisterlo in questa fase e la RENTOKIL accetti, quest'ultima si riserva altresì il diritto di modificare, previa notifica al CLIENTE, il corrispettivo delle attività. RENTOKIL non potrà in ogni caso essere ritenuta responsabile di eventuali danni occorsi al CLIENTE.

2.9 I sistemi di contenimento e monitoraggio degli agenti infestanti sono rivolti esclusivamente agli ambienti ed ai locali e non si estendono ad eventuali merci e/o prodotti o materie prime ivi presenti. La RENTOKIL non è pertanto tenuta, in forza del CONTRATTO, ad ispezionare e/o trattare tali materiali.

2.10 In caso di spostamento, smarrimento o difficoltà a raggiungere le postazioni di cattura per cause imputabili al CLIENTE, RENTOKIL non potrà essere in nessun caso ritenuta responsabile della minor efficacia del trattamento o dell'insorgenza di ulteriori infestazioni. Il CLIENTE deve astenersi, onde evitare di inficiare l'efficacia dei sistemi di controllo e prevenzione installati dalla RENTOKIL, dall'utilizzare ulteriori sistemi o prodotti volti alla lotta contro gli agenti infestanti.

2.11 Il CLIENTE che sia qualificabile quale Consumatore o Condominio conferma, con la sottoscrizione del presente contratto, di aver espressamente richiesto che la prestazione delle Attività inizi durante il periodo di recesso previsto dall'art. 52, comma 2 del d.lgs. 206 del 2005, ossia entro quattordici giorni dalla conclusione del presente contratto, accettando pertanto la perdita del diritto di recesso a seguito della piena esecuzione del contratto da parte della RENTOKIL ai sensi di quanto previsto dall'art. 59 d.lgs. 206 del 2005.

2.12 A seguito dell'ispezione iniziale precontrattuale effettuata da personale qualificato della RENTOKIL, quest'ultima classificherà l'infestazione rilevata presso la sede del CLIENTE, secondo l'elenco degli infestanti disponibili sul sito Internet della RENTOKIL all'indirizzo: <https://www.rentokil.com/it/>, rilasciando un documento denominato "Free Risk Inspection" e/o inserendo tali informazioni all'interno della proposta tecnico/economica. Al medesimo indirizzo sarà possibile reperire le nozioni bioetologiche di base dei principali infestanti.

2.13 Le soglie relative agli infestanti associate a ciascuna categoria a cui appartiene il CLIENTE sono consultabili all'interno della documentazione reperibile sul portale MyRentokil. Qualora il CLIENTE richiedesse di variare la soglia relativa agli infestanti, a cui è associato, RENTOKIL si riserva di valutare questa richiesta, previo parere positivo della propria Direzione Tecnica (Technical Department). In assenza di comunicazioni da parte del CLIENTE si considerano approvate le soglie presenti su MyRentokil.

In merito a ciascuna singola attività, il CLIENTE si impegna a rispettare scrupolosamente e dare seguito alle prescrizioni previste da RENTOKIL. Nel caso di mancata osservanza delle Istruzioni e le prescrizioni che saranno previste da RENTOKIL per specifici interventi, i costi dovuti ad un nuovo intervento eseguito dal tecnico RENTOKIL saranno a carico esclusivo del CLIENTE. Ove previsto dalla normativa vigente, RENTOKIL si configura come produttore del rifiuto presso il sito del CLIENTE; il rifiuto sarà gestito secondo gli obblighi di legge.

Eventuale materiale di risulta dalle attività asportato dai siti del CLIENTE sarà movimentato in appositi luoghi di concentrazione per essere sottoposto a verifica di riutilizzabilità. Rilevata la non

- riutilizzabilità, il suddetto materiale verrà considerato rifiuto e pertanto essendo il luogo di concentrazione coincidente con l'unità locale della RENTOKIL è da intendersi come rifiuto prodotto dalla suddetta unità locale, secondo gli obblighi di legge.
- 2.16 In merito alle attività che prevedono il trattamento mediante insetti parassitoidi, il CLIENTE avrà l'onere di conservare il prodotto consegnato presso la sua sede, in conformità alle indicazioni fornite da RENTOKIL. Il CLIENTE non potrà manomettere il prodotto e dovrà conservarlo in luogo fresco ed asciutto, alla temperatura indicata da RENTOKIL, consegnandolo al tecnico di quest'ultimo al momento dell'inizio delle attività.
- 2.17 L'utilizzo di prodotti differenti da quelli abitualmente adoperati per una determinata attività contrattualizzata oppure lo svolgimento di eventuali attività ulteriori non preventivate resesi necessarie per il mancato rispetto di prescrizioni o Istruzioni a carico del CLIENTE, daranno la facoltà a RENTOKIL di addebitare costi aggiuntivi.
- 2.18 Sarà responsabilità del CLIENTE notificare per scritto alla RENTOKIL l'eventuale presenza di uno o più articoli e/o persone all'interno dell'area da trattare sensibili al trattamento e che devono pertanto essere rimosse e/o allontanate prima di iniziare il medesimo trattamento.
- 3. RESPONSABILITA' DELLA RENTOKIL**
- 3.1. Le obbligazioni assunte dalla RENTOKIL con il presente contratto sono necessariamente qualificabili come obbligazioni di mezzi pertanto la RENTOKIL non sarà responsabile di eventuali danni causati dagli agenti infestanti a strutture, merci e/o prodotti, persone, animali né tantomeno sarà responsabile per eventuali danni indiretti, mediati e consequenziali, quali, in via meramente esemplificativa, smaltimento di merci, blocchi di produzione, costi di spedizione. In ogni caso la responsabilità contrattuale della RENTOKIL non potrà in ogni caso superare- ivi inclusi interessi ed oneri accessori- l'importo pari al 10% convenuto per l'esecuzione del contratto, salvo che in caso di dolo o colpa grave. RENTOKIL non sarà infine responsabile di eventuali ritardi nell'esecuzione delle attività dovuti a causa di forza maggiore, ivi compresi gli scioperi anche aziendali e altre cause imputabili a terzi.
- 4. MODALITA' DI FATTURAZIONE E DI PAGAMENTO- LIMITAZIONE ALLA FACOLTA' DI PROPORRE ECCEZIONI- RECLAMI -DECADENZA**
- 4.1 Il CLIENTE pagherà a RENTOKIL i corrispettivi specificati nella/e 'Allegato A ; il corrispettivo si intende al netto dell'IVA. Se non imponibile IVA il CLIENTE dovrà allegare dichiarazione.
- 4.2 Scaduto il termine di pagamento, decorreranno automaticamente a favore di RENTOKIL, senza necessità di messa in mora, gli interessi nella misura prevista dall'art. 5, comma 1 del decreto legislativo n. 231 del 9 ottobre 2002, fermo ogni altro rimedio di legge e di CONTRATTO e fermo che RENTOKIL potrà sospendere, con effetto immediato, l'esecuzione delle attività eventualmente in corso sino al pagamento integrale di quanto dovuto. È comunque fatta salva ogni ulteriore azione a tutela di RENTOKIL.
- 4.3 Le fatture e gli estratti conto emessi da RENTOKIL si intendono approvati dal CLIENTE se non vengono contestati a mezzo lettera raccomandata entro il termine massimo di 30 giorni dal momento della loro ricezione. In nessun caso il CLIENTE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1462 c.c., potrà proporre eccezioni, ivi compresa quella di cui all'art. 1460 del c.c. senza aver preventivamente adempiuto alla propria obbligazione. Salvo quanto sopra, il CLIENTE dovrà comunque, a pena di decadenza, inoltrare per iscritto a RENTOKIL qualsiasi tipo di reclamo relativo a quantità, qualità, specie, tipo di beni e prodotti forniti, perentoriamente entro 8 (otto) giorni dalla singola consegna. Ogni reclamo per eventuale altro disservizio dovrà essere fatto per iscritto, a pena di decadenza, perentoriamente entro 20 (venti) giorni dal suo prodursi.
- 4.4 E' facoltà di RENTOKIL addebitare al CLIENTE eventuali costi sostenuti, per l'incasso dei corrispettivi spettanti dal Contratto con il CLIENTE. A titolo esemplificativo ma non esaustivo, qualora RENTOKIL dovesse sostenere il pagamento degli oneri amministrativi dovuti al mancato incasso di RIBA, RENTOKIL avrà la facoltà di addebitare tali costi al CLIENTE
- 5. DECORRENZA- DURATA**
- 5.1. Il Contratto decorrerà dalla data di sottoscrizione della Proposta di Contratto di Fornitura Jobs.
- 5.2. Qualora le Attività non venissero prestate nel termine di 12 mesi dalla data di sottoscrizione del Contratto per cause dipendenti dal CLIENTE verranno dalla RENTOKIL considerate come fruitive dal CLIENTE e la RENTOKIL manterrà il pieno diritto al pagamento delle stesse.
- 6. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO: CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA, PENALE**
- 6.1. Fatto salvo per RENTOKIL il diritto di esercitare le facoltà di cui all'art. 1460 c.c., al verificarsi anche disgiunto di una delle seguenti ipotesi di grave inadempimento da parte del CLIENTE, il contratto si intenderà automaticamente risolto ai sensi dell'art. 1456 c.c.:
- mancato pagamento anche parziale, alla data di scadenza, del corrispettivo o di altro importo a qualunque titolo dovuto a RENTOKIL
 - sottoposizione del CLIENTE a procedure fallimentari o concorsuali di qualsiasi tipo; scioglimento anche volontario dell'impresa
 - il manifestarsi di situazioni nell'ambito dell'organizzazione del CLIENTE che ne palesino l'imminente dissesto funzionale e/o organizzativo e/o l'imminente incapacità di far fronte regolarmente alle obbligazioni contrattuali nei confronti di RENTOKIL o la sottoposizione del CLIENTE a procedure concorsuali nei limiti della normativa vigente o la cessazione di attività o lo scioglimento anche volontario dell'impresa.
 - violazione del divieto di cessione, come previsto all'art. 11 delle presenti Condizioni Generali
 - la violazione da parte del CLIENTE degli obblighi previsti dagli artt. 7.6, 7.7 e 7.8
- 6.2. RENTOKIL comunicherà al CLIENTE l'intenzione di avvalersi della suddetta clausola a mezzo di lettera raccomandata A.R. (o suo equivalente) o telefax: il contratto si intenderà risolto di diritto senza necessità di formalità ulteriori. Il CLIENTE dovrà a proprie spese ed entro quarantotto ore dal ricevimento della comunicazione di cui sopra, mettere i beni della Rentokil a disposizione della stessa, la quale potrà procedere alla loro rimozione accedendo liberamente alla sede del CLIENTE, il quale a ciò esprime sin d'ora il proprio consenso. RENTOKIL avrà diritto di trattenere i canoni nonché gli importi percepiti a qualsivoglia titolo, nonché di richiedere il pagamento dei canoni e degli oneri per le attività svolte e non pagate. Inoltre, a titolo di clausola penale, salvo il risarcimento del danno ulteriore, il CLIENTE dovrà corrispondere senza dilazione il cinquanta per cento del corrispettivo non pagato.
- 7. CLAUSOLE DI CHIUSURA: MODIFICHE AL CONTRATTO - PREVALENZA CONTRATTUALE- OBBLIGHI DI INFORMATIVA NEL CASO DI TRASFERIMENTO E/O DI CESSIONE DI ATTIVITA' - COMUNICATI STAMPA E REFERENZE - ADEMPIMENTI PER LA SICUREZZA SUL LAVORO (art. 26 D. Lgs. 81/2008)**
- 7.1 RENTOKIL non riconosce condizioni diverse da quanto precisato nella/e Proposta/e di Contratto di Fornitura Jobs, nell'ALLEGATO "A" - CORRISPETTIVI E MODALITA' DELL'ATTIVITA', nell'ALLEGATO B- LUOGHI AGGIUNTIVI DI EFFETTUAZIONE DELL'ATTIVITA' e nelle presenti CONDIZIONI GENERALI che non siano redatte in forma scritta. Le pattuizioni contenute nelle presenti condizioni generali prevalgono su ogni altro documento contrattuale, anche successivo, sottoscritto dalle parti. Se non diversamente concordato per iscritto fra le parti le presenti condizioni generali si applicano anche nei casi in cui RENTOKIL abbia accettato di sottoscrivere un qualsivoglia accordo con un cliente che abbia a sua volta proposto condizioni generali diverse dalle presenti. Fatta eccezione per i casi in cui sia stato concordato espressamente in modo esplicito e sottoscritto da entrambe le Parti, le presenti condizioni generali prevarranno sempre nei confronti di qualunque diversa pattuizione di volta in volta presentata dal CLIENTE. Il semplice riferimento ad offerte, preventivi e similari non costituisce in nessun caso una modifica dei termini delle presenti condizioni generali.
- 7.2. Il CLIENTE si impegna a comunicare con congruo anticipo qualsiasi mutamento di sede e/o domicilio al fine di consentire la tempestiva modifica del luogo di esecuzione del contratto. In difetto, RENTOKIL procederà comunque nella fatturazione dell'Attività. Il presente contratto non è cedibile a terzi neppure parzialmente senza il preventivo consenso scritto di RENTOKIL. In caso di cessione di azienda, fermo quanto sopra, dovranno essere preventivamente comunicati a RENTOKIL i dati identificativi del Cessionario.
- 7.3. Eventuali comunicati stampa in relazione al perfezionamento del CONTRATTO saranno concordati tra le PARTI. Il CLIENTE autorizza RENTOKIL ad indicare l'avvenuto perfezionamento del CONTRATTO quale referenza commerciale nel mercato di riferimento, fermo restando che tale referenza non dovrà contenere riferimenti od informazioni tali da comportare violazione dell'obbligo di confidenzialità.
- 7.4. Il CLIENTE si impegna a fornire a RENTOKIL dettagliate informazioni relative ai rischi specifici esistenti nei luoghi di lavoro, destinati allo svolgimento dell'attività oggetto del CONTRATTO. RENTOKIL si impegna a fornire al CLIENTE informazioni relative agli eventuali rischi specifici legati alla propria attività, al fine di consentire al CLIENTE di promuovere la cooperazione ed il coordinamento delle misure e degli interventi di prevenzione e protezione dai rischi sul lavoro.

- 7.5. RENTOKIL, a pena di nullità assoluta del presente CONTRATTO, assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13/8/2010 n.136 e ss.mm. RENTOKIL si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla prefettura-ufficio territoriale del Governo della Provincia di competenza della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.
- 7.6. Il CLIENTE dichiara di conoscere le prescrizioni contenute nel Codice Etico e nel Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato ai sensi del D.Lgs. 231/2001 da RENTOKIL, resi disponibili al seguente indirizzo internet <https://www.rentokil-initial.it>, e dichiara, inoltre di accettarle integralmente, astenendosi dal porre in essere comportamenti ad esse contrari. L'inosservanza da parte del CLIENTE delle prescrizioni previste dal Codice Etico e dal Modello Organizzativo adottato da RENTOKIL, rappresenterà un inadempimento grave, dando facoltà a RENTOKIL di richiedere la risoluzione del contratto in essere con il CLIENTE ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 Cod. Civ.
- 7.7. Il CLIENTE si impegna, per sé e per il proprio personale o propri incaricati a non sollecitare, direttamente o indirettamente, qualsiasi pagamento o offerta di pagamento di valore, anche in forma di dono, regalo o provvigione come incentivo o ricompensa o qualsiasi altra forma di beneficio dal RENTOKIL, propri agenti o incaricati, in relazione al presente contratto.
- 7.8. Il CLIENTE avviserà per scritto il rappresentante legale di RENTOKIL nel caso abbia ragione di sospettare che un dipendente, sub contractor o agente di RENTOKIL abbia offerto o promesso di pagare o sollecitato un pagamento, offerto un dono o altro oggetto di valore o altro tipo di beneficio al CLIENTE o ad uno dei suoi dipendenti o incaricati, in relazione al presente contratto.
- 7.9. RENTOKIL avrà facoltà di risolvere il presente CONTRATTO dietro semplice comunicazione scritta, in caso di violazione da parte del CLIENTE degli obblighi previsti dalla presente clausola.

8. RISERVATEZZA

- 8.1. La parte che riceverà le Informazioni riservate dalla parte divulgante, le utilizzerà per le finalità connesse al presente contratto e potrà divulgarle ai propri funzionari, dipendenti, agenti e appaltatori per l'uso in conformità con i termini del presente Accordo.
- 8.2. Le disposizioni previste all'art.8.1 non si applicano alle informazioni riservate che:
- diventino disponibili al pubblico (tranne che in violazione di questa clausola);
 - diventino disponibili per la parte ricevente, in quanto non classificabili come riservate;
- 8.3. diventino disponibili per la parte ricevente, in quanto non classificabili come riservate;

9. RAPPRESENTANZA

- 9.1. La persona che sottoscrive il presente contratto dichiara di essere in possesso dei necessari poteri di rappresentanza.
- 9.2. La persona di cui al precedente punto 9.1 richiede l'attivazione dell'account per l'utilizzo del portale MyRentokil in relazione al nome e cognome e all'indirizzo o agli indirizzi e-mail della persona fisica o delle persone fisiche designate (di seguito, UTENTE) attraverso la compilazione dell'apposito campo "Utenze MyRentokil".

10. LEGGE APPLICABILE E FORO COMPETENTE ESCLUSIVO

- 10.1. La legge applicabile al contratto è quella italiana.
- 10.2. Fatto salvo il caso in cui il CLIENTE sia un Consumatore o un Condominio, tutte le controversie che dovessero insorgere tra le parti in relazione alla validità, esecuzione ed interpretazione o quant'altro del presente contratto sono devolute alla competenza esclusiva del Foro di Roma, ferma la facoltà di RENTOKIL di adire ogni altro Foro competente secondo la legge processuale.

Le CONDIZIONI GENERALI di cui sopra, la Proposta di Contratto di Fornitura Jobs, l'ALLEGATO "A" e l'ALLEGATO "B" regolano tutte insieme il presente rapporto contrattuale e sono parte integrante del Contratto.

(Firma leggibile RENTOKIL)

(Timbro e Firma leggibile CLIENTE)

In particolare ai sensi e per gli effetti degli articoli 1341 e 1342 c.c., il CLIENTE approva specificatamente le seguenti clausole delle CONDIZIONI GENERALI riportate in allegato: art. 2 - Modalità di esecuzione dell'Attività-Obblighi a carico del cliente-Escusione diritto di recesso; art. 3 - Responsabilità della Rentokil; art. 4 - Modalità di fatturazione e di pagamento - Limitazione alla facoltà di proporre eccezioni - Reclami - Decadenza ; art. 6 - Risoluzione del contratto: clausola risolutiva espressa, penale; art. 7 - Clausole di chiusura: modifiche al contratto- prevalenza contrattuale-obblighi di informativa nel caso di trasferimento e/o cessione di attività- comunicati stampa e referenze-adempimenti per la sicurezza sul lavoro (art. 26 D.Lgs. 81/2008); art. 10 - Legge applicabile e foro competente esclusivo.

(Timbro e Firma leggibile CLIENTE)